



Warszawa, 08.12.2021

ZNP

.....  
wszystkie jednostki  
.....

## **SPRAWOZDAWCZOŚĆ FINANSOWA ZA 2021 ROK**

Związek Nauczycielstwa Polskiego Zarząd Główny w Warszawie w związku ze zbliżającym się okresem sporządzania sprawozdawczości za 2021 rok informuje, że:

- Filie OUPiS-ów
- Sanatoria
- Domy Wypoczynkowe
- Domy Nauczyciela
- Wydawnictwo "Głos Nauczycielski"
- Okręgi ZNP w układzie 16 województw
- Oddziały prowadzące wyłącznie działalność statutową
- Oddziały prowadzące działalność statutową i gospodarczą jednocześnie

sporządzają sprawozdanie finansowe na dzień 31.XII.2021r. według zasad określonych w ustawie o rachunkowości z dnia 29.IX.1994 z uwzględnieniem późniejszych zmian oraz zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 r. Ordynacja podatkowa Dz. U. z 1997 r. Nr. 137, poz. 926 i zgodnie z przyjętymi zasadami określonymi w Uchwale Sekretariatu Zarządu Głównego Związku Nauczycielstwa Polskiego z dnia 15.01.2016 w sprawie ustalenia dokumentacji przyjętych zasad ( polityki) rachunkowości w ZNP.

**Wraz z bilansem należy dołączyć sprawozdanie opisowe zawierające m.in.**

- a) W przypadku OUPiS-ów opinię Społecznej Rady Ośrodka
- b) W przypadku Okręgów ZNP opinię Okręgowej Komisji Rewizyjnej zaś w przypadku Oddziałów opinię Oddziałowej Komisji Rewizyjnej. Opinia Komisji Rewizyjnych musi zawierać stwierdzenie, że realizacja budżetu jest zgodna z zatwierdzonym planem finansowym, wydatki są celowe, dowody księgowe prawidłowe, rachunkowość prowadzona zgodnie z wymogami „ Polityki rachunkowości w ZNP”. Poza tym musi być załączona informacja dotycząca prawidłowego rozliczenia składek członkowskich z Zarządem Głównym z wykazaniem okresów wpłat, zaległości w przekazywaniu 30% składki członkowskiej do ZNP.  
Przypominam, że wymóg kontrolny przez Komisje Rewizyjne określa Statut ZNP.
- c) Szczegółowe zestawienie do rozrachunków ( należności i zobowiązań ) z podaniem daty powstania. Salda kont zespołu „2” podajemy w bilansie dwustronnie (WN i MA).
- d) Oświadczenie jednostki o przeprowadzonej inwentaryzacji środków pieniężnych i druków ścisłego zarachowania, oraz potwierdzenie salda rachunku bankowego
- e) Oświadczenie o prawidłowym rozliczeniu podatków za okres podatkowy od 01.01.2021 ÷ 31.12.2021, podatek PIT-4 za grudzień, podatku od nieruchomości za 2021 rok, i innych podatków lokalnych
- f) Informacje CIT
  - CIT-2-IV GOSP-A- informacja jednostek organizacyjnych ZNP prowadzących działalność gospodarczą
  - CIT-2-1ST Z/Okręgu informacja jednostek organizacyjnych ZNP prowadzących wyłącznie działalność statutową.
  - CIT-ST i CIT-ST/A
  - roczna informacja jednostek organizacyjnych ZNP na temat rozrachunków oraz obrotów wewnętrznych
- g) Wartość remontów finansowanych z własnych środków z wyłączeniem kosztów konserwacji – specyfikacja poniesionych kosztów.

- h) Plan amortyzacji
- i) Zestawienie obrotów i sald do wglądu
- j) Potwierdzenia sald: zobowiązań, należności do wglądu
- k) Potwierdzenia sald rozrachunków wewnętrznych jednostek ZNP. Wysyłkę inicjuje posiadacz należności. Odcinek dla adresata należy odciąć i odesłać na adres nadawcy. W przypadku niezgodności salda należy się porozumieć oraz wyjaśnić przyczyny niezgodności.
- l) Okręgi są zobligowane do przesłania zbiorczej analizy składki członkowskiej za oddziały statutowe oraz oddziały statutowe prowadzące działalność statutową i gospodarczą jednocześnie.

W bilansie za 2021 rok wynik wykazujemy na koncie „860” zgodnie z instrukcją.

**Bilans za 2021 rok sporządzamy na jednolitych drukach tj. “Sprawozdanie finansowe jednostki prowadzącej działalność statutową i gospodarczą jednocześnie ”.** Jednorodne druki bilansu są dostępne na naszej stronie internetowej.

Jednorodne druki bilansu jednostek ZNP pozwalają skonsolidować pojedyncze bilanse jednostek ZNP w jeden bilans całej organizacji jako osoby prawnej „ Związek Nauczycielstwa Polskiego”.

Oddziały prowadzące wyłącznie działalność statutową wypełniają sprawozdania finansowe w części, która ich dotyczy sporządzając je w dwóch egzemplarzach i składają do właściwych Okręgów ZNP.

**Okręgi sporządzają zbiorcze sprawozdania finansowe oddziałów prowadzących działalność statutową i przesyłają do Zespołu księgowości Biuro ZG ZNP w nieprzekraczalnym terminie do 24 lutego 2022 roku.**

**Oddziały prowadzące działalność statutową i gospodarczą łącznie przesyłają sprawozdania finansowe do Zespołu Księgowości OUPiS ZNP ZG w nieprzekraczalnym terminie do 04 lutego 2022 roku.**

**Filie Ośrodków Usług Pedagogicznych i Socjalnych sporządzają sprawozdanie finansowe i przesyłają je do Zespołu Księgowości ZNP ZG OUPiS ZG w nieprzekraczalnym terminie do 28 stycznia 2022 roku.**

Prezesi Oddziałów są zobowiązani do złożenia oświadczenia, że składka członkowska członków pracujących, emerytów i rencistów z terenu funkcjonowania Okręgu jest naliczona zgodnie ze statutem i odprowadzona do ZNP ZG zgodnie z Uchwałą ZNP ZG.

Dyrektorzy agend i Prezesi Okręgów i Oddziałów zgodnie z art. 77 ustawy o rachunkowości ponoszą odpowiedzialność karną jeżeli :

„ kto wbrew przepisom ustawy dopuszcza do:

- **nieprowadzenia ksiąg rachunkowych, prowadzenia ich wbrew przepisom ustawy lub podawania nierzetelnych danych w tych księgach,**
- **niesporządzania sprawozdania finansowego, sporządzania go niezgodnie z przepisami ustawy lub zawarcia w tym sprawozdaniu nierzetelnych danych – podlega grzywnie lub karze pozbawienia wolności do 2 lat, albo tym karom łącznie ( jest to w całości zacytowany art. 77 ustawy rachunkowości) „**

Dyrektorzy agend i Prezesi Okręgów i Oddziałów składają oświadczenie zawierające :

- \* Salda kont Zespołu „1”- środki pieniężne i rachunki bankowe są potwierdzone przez banki finansujące.
- \* Salda kont Zespołu „2”- rachunki i roszczenia są realne i krótkoterminowe, większość sald została zrealizowana lub podać przyczyny braku rozliczenia sald.
- \* Salda kont Zespołu „8” – fundusze i rozliczenia międzyokresowe wynikają z ewidencji księgowej i mają ciągłość bilansową.
- \* Wszystkie salda, które wprowadzono do bilansu odpowiadają saldom kont syntetycznych ujętych w zestawieniach obrotów i sald oraz zachowują ciągłość bilansową.
- \* Sprawozdania winny być zaopatrzone w podpisy osób upoważnionych oraz pieczęcie imienne tj. Główna księgowa, Dyrektor , Prezes Okręgu/Oddziału

Sprawozdania finansowe winny być kompletne w sposób opisany wcześniej, podlegają sprawdzeniu i uzgodnieniu sald w księgowości ZG i OUPiS –ZG w przeddzień przyjęcia bilansu przez Komisję Bilansową powołaną przez Prezesa ZNP Sławomira Broniarza.

**W związku z obecną sytuacją epidemiczną spowodowaną covid-19, przyjęcia bilansów będą się odbywały w trybie on-line, a w wyjątkowych sytuacjach bezpośrednio, z zachowaniem reżimu sanitarnego. Harmonogram spotkań zostanie przesłany w terminie późniejszym.**

Materiały oraz załączniki potrzebne do sporządzenia Sprawozdania finansowego za 2021 rok znajdziecie Państwo na naszej stronie internetowej: [www.znp.edu.pl](http://www.znp.edu.pl)/ bieżąca działalność/ /ważne informacje/zasady prowadzenia rachunkowości w ZNP.

*Zobowiązuje się Dyrektorów, Prezesów Okręgów/Oddziałów oraz Głównych księgowych do wnikliwego zapoznania się z treścią pisma w sprawie sprawozdawczości finansowej za 2021 rok.*

Warszawa, 08.12.2021r.

PREZES  
Związku Nauczycielstwa Polskiego  
*Sławomir Broniarz*  
Sławomir Broniarz